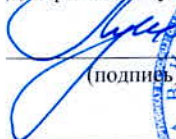


СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель руководителя
Департамента культуры города Москвы


(подпись)

(дата)



УТВЕРЖДЕНО

Приказ
ГБУК г. Москвы "КЦ "Ивановский"

от 01 сентября 2016 № 77

ПЕРЕЧЕНЬ

платных услуг, предоставляемых

Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Культурный центр "Ивановский"

№ п/п	Наименование платной услуги
I. Основные виды деятельности	
1	Создание и организация деятельности различных клубных формирований, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, групп туризма, курсов прикладных знаний и навыков, лекториев, творческих лабораторий, иных клубных формирований различной направленности.
2	Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских мероприятий
3	Методические и консультационное сопровождение деятельности Учредителя в сфере организации досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства
4	Методическое и консультационное сопровождение подведомственных Учредителю культурно-досуговых учреждений, предоставление услуг по разработке программ и проектов, методических и иных документов в сфере культурно-досуговой и социально-воспитательной работы с населением.
5	Разработка методических рекомендаций по оптимизации межведомственного взаимодействия в сфере культурно-досугового обслуживания населения города Москвы
6	Организация и продвижение сетевых проектов культурно-досуговой направленности
7	Формирование баз данных, мониторинг и анализ лучших практик проведения и организации культурных мероприятий, реализуемых на территориях административных округов города Москвы.
8	Содействие в повышении квалификации работников культурно-досуговой сферы, организация образовательной деятельности, не подлежащей лицензированию, в том числе разовых лекций, семинаров, консультаций, курсов, мастер-
9	Разработка и реализация социально значимых культурных проектов, направленных на развитие сферы культуры на территориях административных округов города Москвы
10	Организационно-техническое, информационное, координационное, методическое и консультационное обеспечение деятельности Учредителя по проведению конкурсов, направленных на повышение эффективности работы подведомственных Учредителю организаций и повышения качества оказания культурно-досуговых услуг.
11	Методическое и экспертное сопровождение деятельности Учредителя по подготовке заключений о наличии (отсутствии) оснований для предоставления субъектам малого предпринимательства в сфере культуры имущественной поддержки по запросу Межведомственной комиссии по предоставлению имущественной поддержки субъектам малого предпринимательства.
12	Участие в реализации городских, федеральных и международных программ и проектов, касающихся сферы деятельности Учреждения
13	Организация участия и утверждение программ выступления коллективов курируемых учреждений в рамках общегородских проектов в административных округах города Москвы, реализуемых Департаментом культуры города Москвы.
14	Анализ участия коллективов курируемых учреждений в общегородских проектах
15	Разработка и актуализация данных Карты культурно-досуговой деятельности города Москвы.
16	Развитие межрегиональных и международных проектных, культурных связей в рамках компетенции Учреждения, в том числе на межведомственной основе, организация и проведение международных, межрегиональных, региональных
17	Предоставление услуг по выездному культурному обслуживанию населения.

II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом	
1	Создание и организация физкультурно-оздоровительных секции, групп здоровья.
2	Организация и проведение спортивно-зрелищных мероприятий: спортивных и физкультурно-оздоровительных соревнований, программ, выступлений.
3	Оказание консультационных, методических, справочных и информационных услуг в сфере культуры.
4	Сбор, обработка и публикация комплексной информации по культурным и культурно-туристическим ресурсам территорий административных округов города Москвы в интересах их развития, разработка и проведение экскурсий, путешествий по объектам историко-культурного наследия и достопримечательным местам удаленных от центра города Москвы территорий.
5	Оказание сервисных и посреднических услуг.
6	Осуществление платных услуг по прокату звуковой, световой аппаратуры и другого оборудования.
7	Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности
8	Оказание дизайнерских услуг, включая проектирование, разработку и изготовление макетов, афиш, буклетов.
9	Организация и проведение городских, региональных и международных фестивалей, конкурсов, выставок и ярмарок.
10	Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание теле-, радиопрограмм.
11	Предоставление права на фото-, видео- и киносъемки.
12	Предоставление услуг по сервисному приему и обслуживанию посетителей, физических и юридических лиц, организация игровых центров для детей.
13	Работа по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий.
14	Осуществление туристической и экскурсионной деятельности.
15	Оказание услуг (выполнение работ) по социально-творческим заказам и контрактам с юридическими и физическими лицами по предоставлению консультативной, организационно-методической и творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, конкурсов, разработке сценариев, программ.
16	Осуществление разработки, изготовления и реализации сувенирной, изобразительной, печатной и другой тиражируемой продукции.
17	Использование результатов интеллектуальной деятельности, приравненных к ним средств индивидуализации, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах.
18	Организация точек сувенирной и книжной торговли.
19	Оказание услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию.
20	Организация и проведение разовых культурных просветительских мероприятий: консультаций, конференций, тренингов, съездов и других мероприятий, курсов прикладных знаний и навыков, в том числе с использованием информационных технологий.
21	Осуществление разовых семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации.
22	Создание и показ спектаклей, организация гастролей, концертов и других видов представлений, продажа населению и юридическим лицам билетов на указанные мероприятия.
23	Сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы по согласованию с Собором по культуре города Москвы по соблюдением установленного порядка оформления арендных отношений.

Руководитель учреждения

Главный бухгалтер учреждения

Исполнитель

тел. (905) 18-30-43



Сол Е.С.Сологуб

Хорова Н.А.Хорева

Кондакова М.А.Кондакова