**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Культурный центр "Ивановский" (сокращенное наименование ГБУК г. Москвы "КЦ "Ивановский"), именуемое в дальнейшем"Исполнитель",в лице заместителя директора по организации работы клубных формирований Ведищевой Дарьи Андреевны, действующей на основании доверенности от 05.09.2017 № 9, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемый в дальнейшем "Потребитель", с другой стороны, а совместно "Стороны", в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Законами Российской Федерации заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Терминология**

*Клубное формирование (далее КФ)* − добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях творчеством, совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей получить актуальную информацию, знания и полезные навыки в области культуры, науки и общественной жизни.

*Руководитель −* квалифицированный специалист, который проводит занятия в Клубном формировании или в его подразделении.

*Потребитель услуг* – лицо, получающее услуги в рамках настоящего Договора.

*Занятие* − деятельность Исполнителя, направленная на предоставление систематических услуг, в формах и видах, характерных для данного Клубного формирования.

1. **Предмет Договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Потребитель услуг принимает и оплачивает услуги на посещение занятий в КФ Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под руководством квалифицированного специалиста в соответствии с расписанием КФ, с учетом праздничных и выходных дней из расчета \_\_ занятий в неделю.

1.2. Занятия проводятся в групповой очной форме в соответствии с утверждённым Исполнителем рабочим планом и расписанием.

1.3. Услуги предоставляются в пригодных и отвечающих нормам санитарной и противопожарной безопасности помещениях ГБУК г. Москвы "КЦ "Ивановский", расположенного по адресу: г. Москва, Свободный пр-т, д. 19.

1. **Порядок посещения занятий**

2.1. Ежемесячно Потребителю услуг предоставляется право на посещение занятий в КФ в объеме, указанном в п. 1.1 настоящего Договора, в соответствии с расписанием занятий, утвержденном Приказом № 35 от 01.08.2019.

2.2. **Занятия, пропущенные Потребителем услуг *без уважительной причины (п.4.5)* не переносятся на другие дни.**

2.3. Исполнитель оставляет за собой право устанавливать и изменять расписание занятий КФ, переносить занятие КФ на другое время в связи с его отменой по уважительным причинам, заменять руководителя КФ в случае его болезни. В этом случае занятие будет считаться проведенным, а услуга – оказанной.

2.5. Если занятия КФ предполагают наличие физических нагрузок, Исполнитель может запросить справку медицинского учреждения о состоянии здоровья Потребителя услуг.

1. **Права и обязанности Сторон**

3.1. **Потребитель услуг вправе:**

3.1.1. Требовать от Исполнителя своевременного и качественного предоставления услуг, предоставления информации по вопросам, касающимся исполнения услуг, предусмотренных настоящим Договором.

3.2. **Потребитель услуг обязан:**

3.2.1. Своевременно производить оплату за предоставление услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора.

3.2.2. Посещать/обеспечить посещение Потребителя услуг занятий в соответствии с расписанием занятий клубных формирований.

3.2.3. Своевременно извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя услуг на занятиях.

3.2.4. Возмещать ущерб, причинённый Потребителем услуг имуществу Исполнителя, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.5. Сохранять до окончания предоставления услуг по настоящему Договору все квитанции, абонементы, финансовые и прочие документы, выданные Исполнителем и/или банком.

3.2.6. Посещать занятия в рекомендуемой Руководителем одежде и обуви, так же выполнять все требования Руководителя КФ, относящиеся к порядку проведения занятий, участию в иных мероприятиях, организуемых Исполнителем;

3.27. Не отвлекать Руководителя во время занятий, не совершать действий, которые могут повлечь срыв проведения занятия или иного мероприятия Исполнителя;

3.2.8. Соблюдать правила посещения Учреждения (далее – Правила), правила техники безопасности и противопожарной защиты, установленные Исполнителем;

3.2.9. Соглашаться с изменениями в расписании, связанными с государственными траурными мероприятиями, праздниками и соответствующими им выходными днями, а также проведением на территории Исполнителя культурно-массовых мероприятий, концертов, спектаклей и т.д.

3.2.10. В течение 7 дней сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

3.2.11. Совместно со КФ принимать участие в мероприятиях Исполнителя. В случае участия в мероприятиях, проводимых Исполнителем, присутствовать на репетициях Исполнителя, проходящих в соответствии с графиком. Мероприятия и репетиции считаются полноценным занятием КФ.

3.3. **Обязанности Исполнителя (Руководителя):**

3.3.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг в соответствии с утвержденным расписанием (графиком) в объеме услуг в соответствии с п. 1.1 настоящего Договора.

3.3.2. Сохранять место за Потребителем услуг в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.4. **Исполнитель имеет право:**

3.4.1. Получать всю необходимую информацию от Потребителя услуг для организации и обеспечения надлежащего оказания Исполнителем услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора. Стороны пришли к согласию, что в случае не предоставления Исполнителю Потребителем услуг информации, которая в ходе оказания услуг может повлиять на качество их оказания, услуги будут считаться оказанными с должным качеством.

**4. Порядок оплаты занятий в Клубном формировании**

4.1. Общая стоимость услуг в календарном месяце рассчитывается из стоимости одного посещения согласно Прайс-листу на услуги населению, утвержденному Исполнителем Приказом № 36 от 01.08.2019, и количества занятий в календарном месяце в соответствии с расписанием КФ с учетом праздничных и выходных дней из расчета \_\_\_\_\_\_ занятий в неделю.

***Стоимость 1 посещения при разовой оплате*** - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (включая НДС – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.);

***Стоимость 1 посещения при единовременной оплате за месяц (абонемент)*** - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (включая НДС – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.)

4.2. Оплата занятий в размере 100% от суммы за месяц **(абонемент)**, указанной в пункте 4.1, производится Потребителем услуг **с 20 числа предыдущего месяца до начала первого занятия в текущем месяце (согласно расписанию)**, в котором будут оказываться услуги, в наличной/безналичной форме.

**Оплата разовых посещений** осуществляется **до начала занятия.**

Без оплаты Потребитель услуг к занятиям не допускается.

4.3. В случае если Потребитель услуг впервые приступает к занятиям с начала текущего месяца, он оплачивает услуги в размере 100% от суммы, указанной в п.4.1 настоящего Договора, до начала первого занятия.

4.4. В случае если Потребитель услуг впервые приступает к занятиям не с начала месяца, он оплачивает услуги за текущий месяц внесением оплаты за все занятия, оставшиеся в текущем месяце, согласно действующему прайс-листу.

4.5. **Перерасчет нереализованных посещений производится в следующем месяце, только при отсутствии Потребителя услуг по болезни**, при предоставлении им письменного заявления на перерасчети справки о болезни из медицинского учреждения **в течение 7 (семи) календарных дней от даты закрытия справки.**

Перерасчет производится **при единовременной оплате за месяц (абонемент), в следующем** порядке: **в случае пропуска 1 (одного) и более занятий подряд, при периодичности занятий один раз в неделю и 2 (двух) и более занятий подряд, при периодичности занятий 2 - 3 раза в неделю**.

В случае предоставления справки позже указанного срока, перерасчет стоимости услуг не производится. **Освобождение от физической нагрузки (от физкультуры) не является основанием для перерасчета**.

В случае написания Потребителем услуг заявления на перерасчет нереализованных посещений с 1 по 19 число текущего месяца, сумма перерасчета учитывается при оплате абонемента в следующем месяце, с 20 по 31 число текущего месяца, сумма перерасчета будет учитываться при оплате абонемента через месяц после текущего.

4.6. Потребитель услуг **при единовременной оплате за месяц (абонемент)** **может воспользоваться услугой по заморозке 7 (семи) календарных дней**, но не чаще, чем 2 (два) раза за весь период действия настоящего Договора. Для этого необходимо написать заявление на заморозку не позднее, чем за 3 дня до наступления даты заморозки.

4.6. Отсутствие на занятиях по другим причинам, не зависящим от Исполнителя, не влечет за собой финансовые обязательства со стороны Исполнителя перед Потребителем услуг, оплата за пропущенные занятия не возвращается.

4.7**. В случае отказа Потребителя** от получения оплаченных услуг настоящий Договор прекращает свое действие. При этом производится **возврат стоимости абонемента** за вычетом оплаты фактически проведенных к моменту такого отказа занятий (в соответствии с расписанием), независимо от факта посещения Потребителем проведенных занятий. Отказ от получения оплаченных услуг возможен только в форме письменного заявления Потребителя, составленного по установленной Исполнителем форме. Сумма оплаты фактически проведенных занятий исчисляется исходя из расчетной стоимости одного занятия при единовременной оплате за месяц (абонемент). Возврат осуществляется в течение 14 календарных дней по безналичному расчету после получения соответствующих документов: заявления, паспорта Потребителя, документов об оплате, реквизитов банковской карты Потребителя.

4.8. **Оплата разовых занятий не переносится на следующий месяц и не возвращается.** Посещение занятий по разовой ставке не гарантирует закрепление за Потребителем услуг места в КФ. Посещение занятий по разовой ставке возможно при наличии мест на конкретном занятии.

4.9. Услуги по настоящему Договору за период (месяц) считаются оказанными на основании табеля посещаемости. В случае пропуска занятий без уважительной причины, услуги по Договору считаются оказанными.

**5. Сохранность имущества**

5.1. В случае нанесения Потребителем услуг имущественного ущерба (в том числе порча имущества: зеркал, аппаратуры, оборудования, инвентаря и др.) Исполнителю причиненный ущерб возмещается в соответствии с положениями ГК РФ.

5.2. В случае причинения вреда другим Потребителям услуг, посетителям, работникам ГБУК г. Москвы "КЦ "Ивановский" и/или порчи имущества указанных лиц такой вред возмещается в соответствии с положениями ГК РФ.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. Подписывая Договор, Потребитель заявляет, что Потребитель услуг не имеет медицинских противопоказаний для получения предоставляемых Исполнителем услуг.

6.2. Исполнитель не несёт ответственности:

6.2.1. За вред, причинённый жизни и здоровью Потребителя услуг в результате предоставления им недостоверных сведений о состоянии здоровья.

6.2.2. За вред, связанный с ухудшением здоровья, если состояние здоровья Потребителя услуг ухудшилось в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания.

6.2.3. За вред, причинённый жизни и здоровью Потребителя услуг, при нарушении им Правил Исполнителя и/или правил техники безопасности при пользовании услугами, и/или по неосторожности Потребителя услуг.

6.2.4. За вред, причинённый жизни, здоровью и/или имуществу Потребителя услуг действиями третьих лиц.

6.2.5. За утрату или повреждение личных вещей, оставленных Потребителем услуг в раздевалках и других помещениях Исполнителя.

**7. Расторжение Договора**

7.1. Стороны имеют право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

7.2. В случае совершения Потребителем услуг деяний, содержащих признаки состава преступления, при грубом асоциальном поведении, наносящем моральный вред или вред здоровью иных получателей услуг, иных деяний, способных воспрепятствовать развитию иных получателей услуг Исполнитель прекращает оказание услуг без возврата денежных средств Потребителю и осуществления перерасчета. Совершение названных деяний является основанием для отказа заключения новых договоров с Потребителем услуг.

7.3. В случае отсутствия оплаты со стороны Потребителя в течение срока, превышающего 30 (тридцать) календарных дней со дня наступления обязанности оплаты, настоящий Договор считается прекращенным.

7.4. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ, Договор считается прекращенным на любой стадии его действия и ответственности по его исполнению Стороны друг перед другом не несут.

**8. Срок действия договора и другие условия**

8.1. **Настоящий Договор вступает в силу с момента внесения оплаты заказанных услуг и действует по "31" мая 2020 г.**

8.2. В случае возникновения разногласий между Сторонами в связи с настоящим Договором или по поводу его действительности или толкования Стороны должны попытаться разрешить такие разногласия путем переговоров. Если в течение (30) тридцати календарных днейсмомента заявления Стороной об имеющем место разногласии другой Стороне разногласие не урегулировано или урегулировано не полностью, любая из Сторон вправе передать такое разногласие (спор) на рассмотрение в суд общей юрисдикции г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

8.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, только если они должным образом подписаны Сторонами.

8.5. Заключая настоящий договор, Потребитель услуг выражает согласие:

* на использование их изображений, а именно на обнародование и дальнейшее использование (в том числе фотографий, видеозаписей или произведений изобразительного искусства, в которых они изображены), если они получены в период оказания услуг на территории Исполнителя и на мероприятиях Исполнителя.
* на использование и обработку персональных данных Потребителя услуг, указанных в разделе 9 настоящего Договора, а именно совершение действий, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных" в объеме и на срок, необходимых для оказания услуг в период действия настоящего Договора.
* на sms и e-mail рассылки Исполнителя.

8.6. Заключая настоящий договор, Потребитель подтверждает, что он ознакомлен с правилами нахождения в Культурном центре.

**9. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  ГБУК г. Москвы "КЦ "Ивановский"  ИНН/КПП 7720281703/772001001  Адрес: 111555, г. Москва, Свободный просп., д. 19  Тел.: 8 (495) 300-00-07  E-mail: mosartcentre@gmail.com  Р/с 40601810245253000002 в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000  Получатель: Департамент финансов города Москвы (ГБУК г. Москвы "КЦ "Ивановский", л/с 2605641000450735)  ОКТМО 45309000 (ранее ОКАТО 45263576000)  ОКПО 70181256  ОГРН 1037720023769  **Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Заместитель директора по организации работы клубных**  **формирований Ведищева Дарья Андреевна/** | **Потребитель:**  ФИО Потребителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата рождения Потребителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Потребитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО/** |